

Privacy Policy SKIK kinderopvang

SKIK hecht veel waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens. In dit privacy beleid willen we heldere en transparante informatie geven over hoe wij omgaan met persoonsgegevens.

Wij doen er alles aan om uw privacy te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. SKIK houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Dit brengt met zich mee dat wij in ieder geval:

- uw persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt, deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in dit privacy beleid.
- verwerking van uw persoonsgegevens beperkt blijft tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt.
- vragen om uw uitdrukkelijke toestemming als wij deze nodig hebben voor de verwerking van uw persoonsgegevens.
- passende technische en/of organisatorische maatregelen hebben genomen zodat de beveiliging van uw persoonsgegevens gewaarborgd is.
- geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt.
- op de hoogte zijn van uw rechten omtrent uw persoonsgegevens, u hier op willen wijzen en deze respecteren.

Als SKIK zijn wij verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Indien u na het doornemen van ons privacy beleid, of in algemenere zin, vragen hebt hierover of contact met ons wenst op te nemen kan dit via onderstaande contactgegevens:

- SKIK kinderopvang
- Koningin Julianalaan 5
- 8501 HL Joure
- 0513416017
- info@skik.nu

Waarvoor verwerken wij persoonsgegevens

Je persoonsgegevens worden door SKIK verwerkt ten behoeve van de volgende doeleinden:

- Het aangaan van plaatsingsovereenkomsten
- Het plaatsen van kinderen in een opvanggroep van SKIK
- Het aangaan van arbeidsovereenkomsten/ vrijwilligersovereenkomsten
- Het kunnen aanvragen van kinderopvangtoeslag door onze klanten

Voor de bovenstaande doelstellingen kunnen wij de volgende persoonsgegevens van je vragen:

- NAWTE gegevens (naam-adres-woonplaats-telefoonnummer-emailadres)
- Geslacht
- Geboortedatum
- Burgerlijke staat
- Bankrekeningnummer
- BSN nummer

Verstrekking aan derden

De gegevens die u aan ons geeft kunnen wij aan derde partijen verstrekken indien dit noodzakelijk is voor uitvoering van de hierboven beschreven doeleinden.

Zo maken wij gebruik van een derde partij voor;

- ICT
- Exact/Boekhouding/ Accountant
- Planning, plaatsing en facturatie (Flexkids)
- Arbodienst
- Pensioenfondsen
- Verzekeraars

Wij als organisatie geven nooit persoonsgegevens door aan andere partijen waarmee we geen verwerkersovereenkomst hebben afgesloten. Met deze partijen (verwerkers) maken wij hierin uiteraard de nodige afspraken om de beveiliging van uw persoonsgegevens te waarborgen.

Verder zullen wij de door uw verstrekte gegevens niet aan andere partijen verstrekken, tenzij dit wettelijk verplicht en toegestaan is. Een voorbeeld hiervan is dat de politie in het kader van een onderzoek (persoons)gegevens bij ons opvraagt. In een dergelijk geval dienen wij medewerking te verlenen en zijn dan ook verplicht deze gegevens af te geven. Tevens kunnen wij persoonsgegevens delen met derden indien u ons hier schriftelijk toestemming voor geeft.

Wij verstrekken geen persoonsgegevens aan partijen welke gevestigd zijn buiten de EU.

Minderjarigen

Wij verwerken enkel en alleen persoonsgegevens van minderjarigen (personen jonger dan 16 jaar) indien daarvoor schriftelijke toestemming is gegeven door de ouder, verzorger of wettelijke vertegenwoordiger.

Bewaartermijn

SKIK bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt dan wel op grond van de wet is vereist. Wanneer een overeenkomst stopt vernietigen wij uw persoonsgegevens.

Beveiliging

Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om persoonsgegevens van u te beschermen tegen onrechtmatige verwerking, zo hebben we de volgende maatregelen genomen;

- We zorgen ervoor dat onze software up-to-date is.
- We zorgen voor toegang- en systeem beveiliging van onze database en desktop.
- We zorgen ervoor dat fysieke documenten op locatie in een afgesloten kast bewaard worden.
- We zorgen voor een strikte hantering van het sleutelbeleid en hebben hier een verantwoordelijke voor aangewezen.
- We zorgen er voor dat medewerkers kennis hebben van dit protocol en dit ook naleven.

- We zorgen ervoor dat het bewustzijn van medewerkers wordt bevorderd door middel van periodiek bespreken in werkoverleggen, themabijeenkomsten en het hanteren van een beroepscode met geheimhoudingsplicht of anderszins.
- We zorgen voor verwerkerovereenkomsten met derden.

Rechten omtrent je gegevens

Je hebt recht op inzage, rectificatie of verwijdering van de persoonsgegevens welke we van u hebben. Tevens kunt u bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens (of een deel hiervan) door ons of door een van onze verwerkers. Ook heeft u het recht de door u verstrekte gegevens door ons te laten overdragen aan uzelf of direct aan een andere partij indien gewenst. Wij kunnen u logischerwijs vragen om zich te legitimeren voordat wij gehoor kunnen geven aan voornoemde verzoeken.

Klachten

Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens dan vragen we u hierover met ons contact op te nemen. Komt u hier niet met ons uit dan vinden wij dit natuurlijk erg vervelend. U hebt het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, dit is de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacy.

Wanneer u naar aanleiding van onze privacy policy nog vragen of opmerkingen hebt neem dan contact met ons op!